

CORONAVIRUS - COVID-19

**PLAN DE
CONTINUITÉ
PÉDAGOGIQUE**

MODIFICATIONS DU 26 MARS 2020



4, avenue de la Gare
58290 MOULINS-ENGILBERT
Tél : 03.86.84.22.55 - Fax : 03.86.84.33.11



4, avenue de la Gare
58290 MOULINS-ENGILBERT

Tél : 03.86.84.22.55 - Fax : 03.86.84.33.11

PLAN DE CONTINUITÉ

PÉDAGOGIQUE

MESSAGE

AUX PARENTS ET AUX ÉLÈVES

Pour accéder à toutes les informations nécessaires à la continuité pédagogique, les élèves et leur famille devront se connecter à l'Environnement Numérique de Travail du collège ECLAT BFC via l'accès dans le moteur de recherche :

ECLAT BFC les deux rivières

Les identifiants et mot de passe ont été donnés en début d'année et vérifiés dernièrement avec les élèves.

Pour tout problème de connexion contacter le collège :

Par téléphone : 03 86 84 22 55

Par mail : ce.0580030t@ac-dijon.fr

ACCÈS AUX COURS ET TRAVAUX À RÉALISER

Cahier de textes dans **PRONOTE** exclusivement **Emploi du temps de la classe au jour le jour**

A compter du 30 mars on opère un changement de support des cours.

**Il faudra aller dans le cahier de texte de Pronote, accessible via l'ENT
ECLAT - Rubrique scolarité - Pronote (cf. annexe)**

Pour chaque discipline l'élève trouvera dans la rubrique « contenus » les supports pédagogiques proposés par l'enseignant ainsi que les liens vers d'autres types d'activités.

Dans la rubrique « travaux à effectuer » il trouvera les modalités d'exécution et de restitution des travaux.

Sauf information spécifique de l'enseignant, les travaux seront retournés aux professeurs via pronote – page d'accueil - Travail à effectuer - déposer ma copie.

COMMUNICATION :

ECHANGE AVEC LES ÉLÈVES ET LEUR FAMILLE

A) Comme tout au long de l'année pour accéder au support de communication il est nécessaire de sélectionner PRONOTE dans la rubrique scolarité sur l'ENT.

Deux entrées possibles :

- Recevoir des informations : Il est important de cocher la case J'ai pris connaissance de cette information en dessous du cadre où figure l'information.

Cela permet de savoir que l'information a été lue

- Participer à une discussion avec un ou plusieurs correspondants

B) La messagerie dans ECLAT BFC pourra aussi être utilisée. Un peu plus complexe d'usage elle demandera plus de technicité. La démarche pourra vous être expliquée par téléphone.

RELATION AVEC L'ÉTABLISSEMENT

Le collège est fermé aux élèves mais il reste ouvert.

Une permanence téléphonique est assurée :

**du Lundi au vendredi de 8 h 30 à 12 h 00 et 13 h 30 à 16 h 30
sauf mercredi de 8 h 30 à 12 h 00 seulement**

La messagerie est régulièrement consultée, laissez-nous un message et surtout un N° pour être rappelé, dans la journée ou le lendemain.

Un contact mail est possible avec l'administration et la vie scolaire sur la boîte ce.0580030t@ac-dijon.fr Consultée plusieurs fois par jours elle peut garantir une réponse plus rapide.

Une 2^e boîte aux lettres est à disposition, vers l'administration, pour les élèves qui voudraient pouvoir déposer leurs travaux directement au collège. (Ils seront scannés et envoyés aux professeurs).

Pour se déplacer jusqu'au collège, une autorisation spéciale de déplacement est nécessaire (droit : 1 fois par semaine). Je vous la délivrerai sur simple demande par mail.

Lien avec les élèves et les familles :

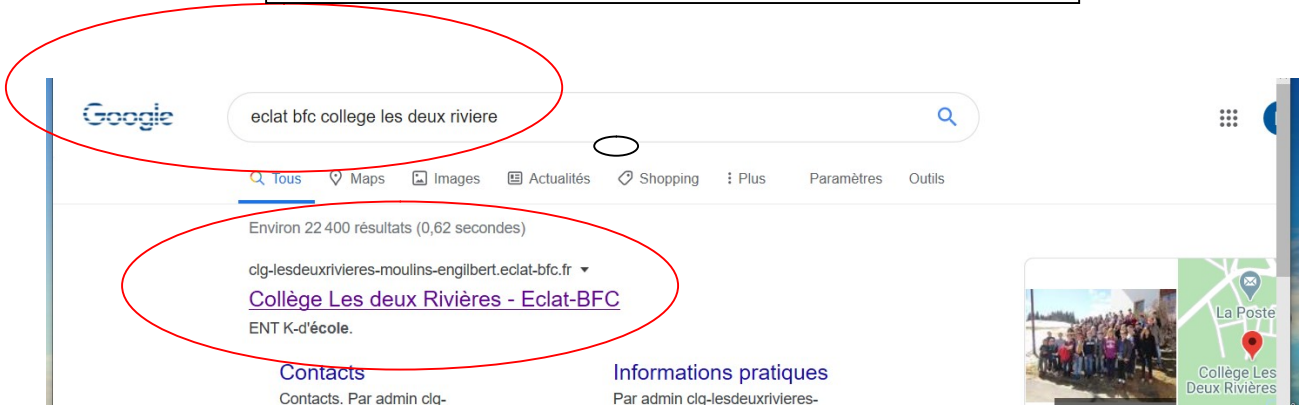
Chaque famille sera contactée au moins une fois hebdomadairement par un membre de la vie scolaire afin de faire le point sur le déroulement de la scolarité à domicile et recenser les difficultés rencontrées. Au besoin les professeurs principaux ou le principal pourront aussi vous joindre.

A vos cotés

Pour l'équipe éducative du collège

Le principal

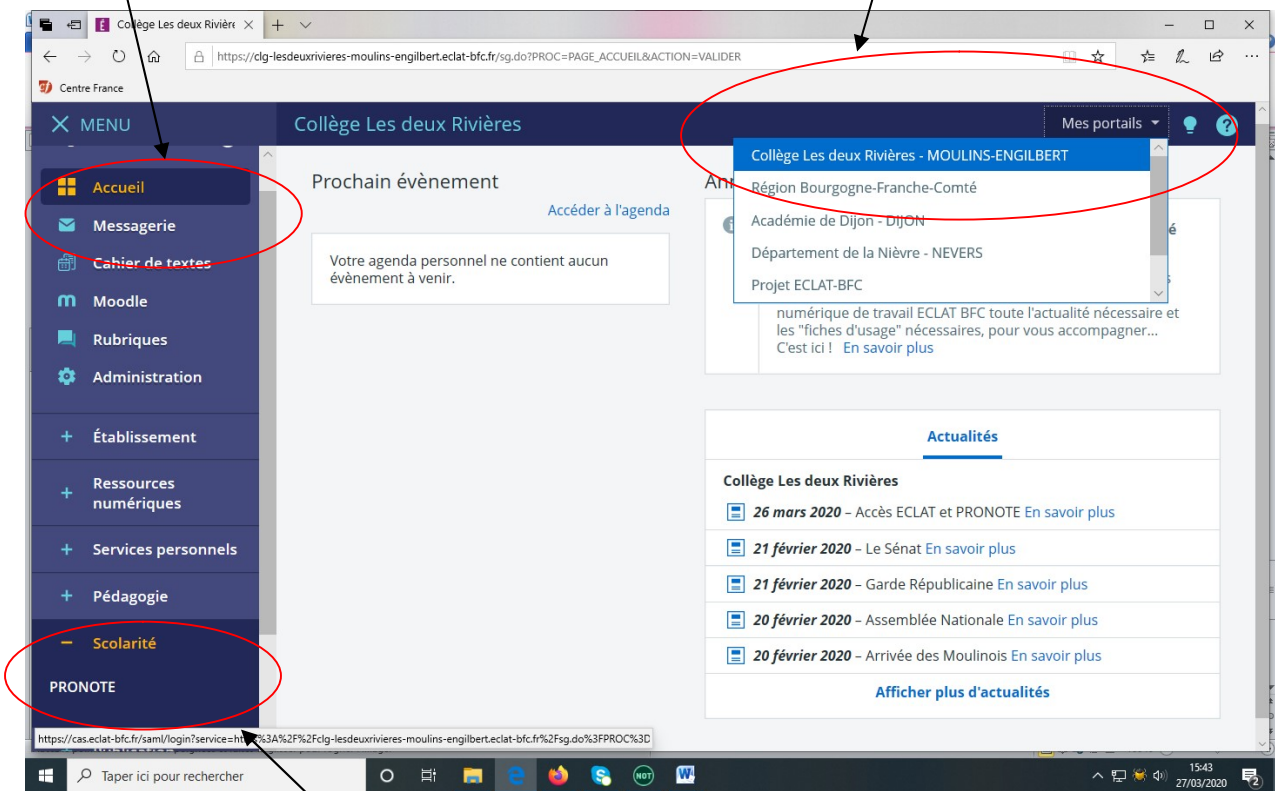
Connexion à l'ENT hors lien téléservice



Suivre les écrans pour se connecter à l'ENT

Connexion à la messagerie

Connexion au portail du collège



Connexion à PRONOTE